

**LAPORAN TRANSPARANSI  
PELAKSANAAN TATA KELOLA  
PT. BPR SUADANA  
TAHUN 2025**



**Jl. Raya Celuk, Sukawati, Gianyar  
TELEPON: 0361 297837**



## 1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

| Informasi Umum BPR |                                   |
|--------------------|-----------------------------------|
| Nama BPR/BPRS      | PT. BPR Suadana                   |
| Alamat             | Jl. Raya Celuk, Sukawati, Gianyar |
| Nomor Telepon      | (031) 297837                      |

### Penjelasan Umum:

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG - Good Corporate Governance) di PT. BPR Suadana pada tahun 2025 telah membawa perkembangan yang positif dengan meningkatnya kinerja BPR meskipun menghadapi tantangan yang tidak ringan di sepanjang tahun 2025 di tengah kondisi perekonomian dan sektor usaha yang sebelumnya pulih.

BPR Suadana memiliki komitmen yang kuat untuk melaksanakan Tata Kelola sesuai standar Tata Kelola yang telah diatur oleh OJK (Otoritas Jasa Keuangan) sehingga BPR Suadana dapat terus tumbuh secara berkelanjutan dan memiliki daya saing di industri perbankan khususnya di kota Gianyar. Penerapan Tata Kelola yang Baik pada BPR Suadana didukung oleh integritas yang tinggi melalui proses intern yang melibatkan seluruh organ bank baik dari seluruh tingkatan organisasi terutama bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki peranan sentral serta signifikan dalam penerapan Penerapan Tata Kelola Perusahaan di lingkungan BPR Suadana.

BPR Suadana telah beroperasi lebih dari 20 tahun dan senantiasa menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola dalam setiap kegiatan usahanya. Prinsip-prinsip Tata Kelola yang dimaksud adalah Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi dan Kesetaraan. Hal ini didorong oleh komitmen Bank untuk mencapai Visi, yaitu menjadi penyedia layanan perbankan yang terpercaya dan dapat memenuhi kebutuhan masyarakat dengan dukungan SDM yang kompeten untuk menciptakan nilai tambah bagi para nasabah. Dalam penerapan Tata Kelola, BPR Suadana selalu mengacu pada 3 (tiga) aspek Tata Kelola yaitu Struktur & Infrastruktur, Proses dan Hasil Tata Kelola. Ketiga aspek Tata Kelola tersebut menjadi intisari sekaligus fokus Bank dalam mewujudkan Tata Kelola yang bertujuan untuk melindungi kepentingan Pemangku Kepentingan.

Di sepanjang 2025 dan untuk di tahun mendatang, BPR Suadana terus berupaya untuk mewujudkan hal-hal tersebut melalui penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik (GCG) secara konsisten dan berkelanjutan.

| Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola             |                |
|--|----------------|
| Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola | <b>2. Baik</b> |

### Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.



## 2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

|  |         |  |
|--|---------|--|
| 1.   | Nama    | I Ketut Sandi,SH.,MM                       |
|  | Jabatan | Direktur Utama                             |
| <b>Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:</b><br>Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Utama adalah sebagai berikut:<br>a. Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan Bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian Bank, Anggaran Dasar Perusahaan serta ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku<br>b. Merealisasikan pencapaian target Kinerja Keuangan Bank sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank<br>c. Melaksanakan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance) dengan memperhatikan aspek kecukupan SDM dan kompetensinya.<br>d. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan Audit Intern BPR, Auditor Ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau Otoritas Lainnya.<br>e. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan Perundang-undangan.<br>f. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian kepada pegawai. |         |  |
| 2.   | Nama    | Luh Nyoman Tri Sumartini,SE                |
|  | Jabatan | Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan |
| <b>Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:</b><br>Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Operasional dan YMF Kepatuhan adalah sebagai berikut:<br>a. Merumuskan strategi untuk mendorong terciptanya budaya kepatuhan<br>b. Memastikan kegiatan usaha BPR memenuhi seluruh ketentuan peraturan perundang-undangan<br>c. Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lain<br>d. Memantau dan menjaga kegiatan usaha BPR agar tidak menyimpang dari ketentuan<br>e. Memantau dan menjaga kepatuhan terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK dan otoritas lain<br>f. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan terkait dengan Ketentuan OJK yang terbaru.  |         |  |

### Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

1. Direksi berkomitmen meningkatkan kualitas pembinaan, pengawasan, dan penagihan terhadap debitur guna menurunkan rasio NPL secara berkelanjutan.
2. Direksi akan mengembangkan strategi ekspansi kredit yang lebih selektif dan inovatif untuk meningkatkan rasio LDR serta pendapatan bunga.
3. Direksi akan melakukan langkah-langkah efisiensi operasional secara menyeluruh dan optimalisasi sumber pendapatan guna meningkatkan kinerja keuangan, khususnya rasio



## ROA dan BOPO

### 3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

|  |         |                         |
|--|---------|-------------------------|
| 1.   | Nama    | Ni Nyoman Sumiartini,SE |
|  | Jabatan | Komisaris Utama         |
| <b>Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:</b><br>Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama adalah sebagai berikut:<br>a. Bertugas memimpin Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan terhadap kebijakan strategis yang diambil oleh Direksi<br>b. Bertanggung jawab memimpin rapat Dewan Komisaris dan memastikan setiap keputusan diambil dengan musyawarah yang baik<br>c. Memiliki peran utama dalam koordinasi antara Komisaris lain untuk menjaga pengawasan terhadap operasional BPR berjalan secara efektif<br>d. Meninjau dan mengevaluasi kebijakan-kebijakan strategis yang diterapkan Direksi serta memastikan bahwa kebijakan tersebut sesuai dengan tujuan dan strategi BPR<br>e. Menyampaikan laporan hasil pengawasan kepada pemegang saham dalam rapat umum pemegang saham (RUPS). |         |                         |
| 2.   | Nama    | I Pt Eka Suka Arsana,SE |
|  | Jabatan | Komisaris               |
| <b>Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:</b><br>Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris adalah sebagai berikut:<br>a. Melakukan pengawasan terhadap kegiatan operasional BPR agar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan kebijakan intern<br>b. Melakukan evaluasi risiko terhadap kegiatan usaha BPR serta membantu memastikan manajemen risiko dilakukan dengan efektif<br>c. Memastikan bahwa fungsi kepatuhan dan audit internal BPR berjalan sesuai dengan prosedur yang ditetapkan<br>d. Menyampaikan temuan atau hasil pengawasan kepada Komisaris Utama dan memberikan masukan dalam hal perbaikan atau peningkatan proses kerja.  |         |                         |

#### Rekomendasi Kepada Direksi:

- Rasio NPL diatas 5%, direksi dan jajarannya agar terus meningkatkan pembinaan terhadap debitur non lancar sehingga NPL dapat ditekan dan pendapatan meningkat
- Rasio LDR masih rendah, sehingga perlu mencari terobosan- terobosan baru agar penyaluran kredit meningkat dan pendapatan dari bunga kredit juga meningkat.
- Laba belum memenuhi target, terlihat dari rasio ROA yang masih relatif rendah (1,23%) dan rasio BOPO yang cukup tinggi (87,25%), sehingga Direksi harus melakukan efisiensi di segala bidang untuk menaikan pendapatan.

### 4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

#### Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite:

PT. BPR Suadana tidak memiliki Komite



## 5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:

PT. BPR Suadana tidak memiliki Komite

## 6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

|    |                            |                      |
|----|----------------------------|----------------------|
| 1. | Nama                       | I Ketut Sandi,SH.,MM |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 20,00                |

### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

Direktur Utama merupakan salah satu pemegang saham dengan kepemilikan sebesar 20% pada PT. BPR Suadana

## 7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

|    |   |                             |
|----|---|-----------------------------|
| 1. | Nama  | I Ketut Sandi,SH.,MM        |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | Tidak Ada Kepemilikan Saham |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 0,00                        |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 0,00                        |
| 2. | Nama  | Luh Nyoman Tri Sumartini,SE |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | Tidak Ada Kepemilikan Saham |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 0,00                        |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 0,00                        |

### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

|    |                                  |                             |
|----|----------------------------------|-----------------------------|
| 1. | Nama                             | Ni Nyoman Sumiartini,SE     |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR          | Tidak Ada Kepemilikan Saham |
|    | Persentase Kepemilikan (%)       | 0,00                        |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun | 0,00                        |



|    |   |                             |
|----|---|-----------------------------|
|    | Sebelumnya                                  |                             |
| 2. | Nama  | I Pt Eka Suka Arsana,SE     |
|    | Nama Kelompok Usaha BPR                     | Tidak Ada Kepemilikan Saham |
|    | Persentase Kepemilikan (%)                  | 0,00                        |
|    | Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya | 0,00                        |

#### Kepemilikan Saham Pemegang Saham BPR/BPRS

Anggota Direksi dan Dewan Komisaris tidak memiliki saham pada kelompok usaha BPR

#### 8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

##### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

|    |                            |                       |
|----|----------------------------|-----------------------|
| 1. | Nama                       | I Ketut Sandi, SH.,MM |
|    | Nama Bank/Perusahaan Lain  | CV. Arys Mikro        |
|    | Persentase Kepemilikan (%) | 15,00                 |

##### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Direktur Utama merupakan salah satu pemegang saham pada perusahaan lain dengan kepemilikan sebesar 15%

#### 9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

##### Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

|    |  |                             |
|----|--|-----------------------------|
| 1. | Nama   | I Ketut Sandi,SH.,MM        |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada                   |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada                   |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada                   |
| 2. | Nama   | Luh Nyoman Tri Sumartini,SE |
|    | Hubungan Keuangan Dengan                                     | Tidak ada                   |



|  |           |
|--|-----------|
| Anggota Direksi Lain di BPR                                  |           |
| Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada |
| Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada |

#### Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

|    |  |                         |
|----|--|-------------------------|
| 1. | Nama   | Ni Nyoman Sumiartini,SE |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada               |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada               |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada               |
| 2. | Nama   | I Pt Eka Suka Arsana,SE |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada               |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada               |
|    | Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada               |

#### Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR tidak ada.  
Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR tidak ada.

### 10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

#### Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

|    |  |                      |
|----|--|----------------------|
| 1. | Nama   | I Ketut Sandi,SH.,MM |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada            |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada            |



|    |  |  |
|----|--|--|
|    | Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | I Nyoman Adhi Yusdiawan,SE - Anak Kandung,<br>I Wayan Deddy Swadarmita,SE - Anak Kandung |
| 2. | Nama   | Luh Nyoman Tri Sumartini,SE  |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada  |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada  |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada  |

#### Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

|    |  |                         |
|----|--|-------------------------|
| 1. | Nama   | Ni Nyoman Sumiartini,SE |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada               |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada               |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada               |
| 2. | Nama   | I Pt Eka Suka Arsana,SE |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR         | Tidak ada               |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR | Tidak ada               |
|    | Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR          | Tidak ada               |

#### Hubungan Keluarga Pemegang Saham pada BPR

Direksi tidak memiliki hubungan keluarga dengan Anggota Direksi lain dan Anggota Komisaris, Namun Direktur Utama memiliki hubungan keluarga dengan pemegang saham. Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR tidak ada.

### 11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

#### 1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|                              |         |
|------------------------------|---------|
| Jumlah Direksi Penerima Gaji | 2 orang |
|------------------------------|---------|



|  |                      |
|--|----------------------|
| Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)   | <b>Rp258.660.000</b> |
| Jumlah Komisaris Penerima Gaji                 | <b>2 orang</b>       |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp) | <b>Rp163.260.000</b> |

#### 1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|   |                      |
|---|----------------------|
| Jumlah Direksi Penerima Tunjangan                   | <b>2 orang</b>       |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)   | <b>Rp161.100.000</b> |
| Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan                 | <b>2 orang</b>       |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp) | <b>Rp0</b>           |

#### 1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|   |                |
|---|----------------|
| Jumlah Direksi Penerima Tantiem                   | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)   | <b>Rp0</b>     |
| Jumlah Komisaris Penerima Tantiem                 | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp) | <b>Rp0</b>     |

#### 1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|   |                |
|---|----------------|
| Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham                   | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp)   | <b>Rp0</b>     |
| Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham                 | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp) | <b>Rp0</b>     |



### 1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|  |                    |
|--|--------------------|
| Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya                   | <b>2 orang</b>     |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp)   | <b>Rp9.600.000</b> |
| Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya                 | <b>2 orang</b>     |
| Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp) | <b>Rp2.400.000</b> |

### 2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|   |                |
|---|----------------|
| Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang)   | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp)       | <b>Rp0</b>     |
| Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang) | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp)     | <b>Rp0</b>     |

### 2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|  |                |
|--|----------------|
| Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)   | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)       | <b>Rp0</b>     |
| Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang) | <b>0 orang</b> |
| Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp)     | <b>Rp0</b>     |

### 2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|  |                |
|--|----------------|
| Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang) | <b>0 orang</b> |
|--|----------------|



|  |         |
|--|---------|
| Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)       | Rp0     |
| Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang) | 0 orang |
| Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)     | Rp0     |

#### 2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

|  |         |
|--|---------|
| Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)   | 0 orang |
| Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)       | Rp0     |
| Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang) | 0 orang |
| Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)     | Rp0     |

## 12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

### 1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah

Rasio (a/b) 2,50 : 1

### 2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

Rasio (a/b) 1,20 : 1

### 3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

Rasio (a/b) 1,30 : 1

### 4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi

Rasio (a/b) 1,50 : 1

### 5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b) 1,80 : 1



### 13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

|   |                |                   |
|---|----------------|-------------------|
| 1.  | Tanggal Rapat  | 22 Januari 2025   |
|   | Jumlah Peserta | 2 orang           |
| <b>Topik/Materi Pembahasan:</b><br>Rapat Dewan Komisaris Triwulan IV Tahun 2024 dengan pembahasan : 1. Evaluasi pencapaian Rencana Bisnis (RBB) sd. Desember 2024. 2. Rasio Tingkat Kesehatan BPR. 3. Penerapan APU-PPT. 4. RBB 2025. 5. Tindak lanjut hasil pemeriksaan OJK. 6. Saran-saran  |                |                   |
| 2.  | Tanggal Rapat  | 24 Mei 2025       |
|   | Jumlah Peserta | 2 orang           |
| <b>Topik/Materi Pembahasan:</b><br>Rapat Dewan Komisaris Triwulan I Tahun 2025 dengan pembahasan : 1. Evaluasi pencapaian Rencana Bisnis (RBB) sd. Maret 2025. 2. Rasio Tingkat Kesehatan BPR. 3. Penerapan APU-PPT. 4. Tindak lanjut hasil pemeriksaan KAP. 5. Saran-saran   |                |                   |
| 3.  | Tanggal Rapat  | 28 Juni 2025      |
|   | Jumlah Peserta | 2 orang           |
| <b>Topik/Materi Pembahasan:</b><br>Rapat Dewan Komisaris periode April - Juni 2025 dengan pembahasan : 1. Evaluasi pencapaian Rencana Bisnis (RBB) sd. Mei 2025. 2. Rasio Tingkat Kesehatan BPR bulan Mei 2025. 3. Penerapan APU-PPT. 4. Evaluasi terhadap Laporan Manajemen Risiko bulan Juni 2025. 5. Tindak lanjut hasil pemeriksaan KAP. 6. Saran-saran |                |                   |
| 4.  | Tanggal Rapat  | 24 September 2025 |
|   | Jumlah Peserta | 2 orang           |
| <b>Topik/Materi Pembahasan:</b><br>Rapat Dewan Komisaris periode Juli - September 2025 dengan pembahasan : 1. Evaluasi pencapaian Rencana Bisnis (RBB). 2. Rasio Tingkat Kesehatan BPR bulan Agustus 2025. 3. Penerapan APU-PPT. 4. Evaluasi terhadap Laporan Manajemen Risiko bulan Agustus 2025. 5. Saran-saran   |                |                   |
| 5.  | Tanggal Rapat  | 29 Desember 2025  |
|   | Jumlah Peserta | 2 orang           |
| <b>Topik/Materi Pembahasan:</b><br>Rapat Dewan Komisaris periode Oktober - Desember 2025 dengan pembahasan : 1. Evaluasi pencapaian Rencana Bisnis (RBB) Desember 2025. 2. Rasio Tingkat Kesehatan BPR. 3. Evaluasi terhadap Laporan Manajemen Risiko bulan Nopember 2025. 4. Saran-saran   |                |                   |



## 14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

### Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

|    |                                      |                         |
|----|--------------------------------------|-------------------------|
| 1. | Nama Anggota Dewan Komisaris         | Ni Nyoman Sumiartini,SE |
|    | Frekuensi Kehadiran (Fisik)          | 5 kali hadir            |
|    | Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi) | 0 kali hadir            |
| 2. | Nama Anggota Dewan Komisaris         | I Pt Eka Suka Arsana,SE |
|    | Frekuensi Kehadiran (Fisik)          | 5 kali hadir            |
|    | Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi) | 0 kali hadir            |

Pelaksanaan rapat Dewan Komisaris tahun 2025 dilaksanakan sebanyak 5 kali dengan dihadiri secara langsung oleh seluruh komisaris BPR Suadana

## 15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

### 1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi

|   |         |
|---|---------|
| Total Fraud Pada Tahun Laporan                                | 0 kasus |
| Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya                             | 0 kasus |
| Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan                         | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan                  | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya               | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan           | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya        | 0 kasus |
| Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan | 0 kasus |

### 1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

|                                |         |
|--------------------------------|---------|
| Total Fraud Pada Tahun Laporan | 0 kasus |
|--------------------------------|---------|



|   |         |
|---|---------|
| Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya                             | 0 kasus |
| Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan                         | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan                  | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya               | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan           | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya        | 0 kasus |
| Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan | 0 kasus |

### 1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

|   |         |
|---|---------|
| Total Fraud Pada Tahun Laporan                                | 0 kasus |
| Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya                             | 0 kasus |
| Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan                         | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan                  | 0 kasus |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya               | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan           | 0 kasus |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya        | 0 kasus |
| Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan | 0 kasus |

### 1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

|                                |         |
|--------------------------------|---------|
| Total Fraud Pada Tahun Laporan | 0 kasus |
|--------------------------------|---------|



|   |                |
|---|----------------|
| Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya                             | <b>0 kasus</b> |
| Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan                         | <b>0 kasus</b> |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan                  | <b>0 kasus</b> |
| Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya               | <b>0 kasus</b> |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan           | <b>0 kasus</b> |
| Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya        | <b>0 kasus</b> |
| Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan | <b>0 kasus</b> |

Selama periode tahun 2025 (Tahun Laporan) tidak terdapat penyimpangan atau kecurangan intern (internal fraud) yang dilakukan oleh Anggota Dewan Komisaris, Anggota Direksi, Pegawai Tetap dan Pegawai Tidak Tetap pada PT. BPR Suadana

## 16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

### 1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai

|   |                |
|---|----------------|
| Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) | <b>0 kasus</b> |
|---|----------------|

|  |                |
|--|----------------|
| Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap) | <b>0 kasus</b> |
|--|----------------|

### 1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian

|   |                |
|---|----------------|
| Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian | <b>0 kasus</b> |
|---|----------------|

|  |                |
|--|----------------|
| Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian | <b>0 kasus</b> |
|--|----------------|

Selama tahun 2025 tidak terdapat permasalahan hukum baik perdata dan pidana yang dihadapi oleh BPR Suadana



## 17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Nihil.

## 18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

### Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

|    |                                 |   |
|----|---------------------------------|---|
| 1. | Tanggal Pelaksanaan             | 06 Januari 2025   |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                       |
|    | Penerima Dana                   | Br. Abasan Desa Singapadu                                 |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi penggalian dana Br. Absan Desa Singapadu      |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp200.000   |
| 2. | Tanggal Pelaksanaan             | 16 Januari 2025   |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                       |
|    | Penerima Dana                   | Pura Dalem Singapadu                                      |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Sumbangan 20 Dus Aqua Gelas untuk di Pura Dalem Singapadu |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp660.000   |
| 3. | Tanggal Pelaksanaan             | 28 Januari 2025   |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                       |
|    | Penerima Dana                   | Br. Kebon Desa Singapadu                                  |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi penggalian dana Br. Kebon Singapadu           |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp1.000.000   |
| 4. | Tanggal Pelaksanaan             | 04 Maret 2025   |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                       |
|    | Penerima Dana                   | ST Tegaltamu  |
|    | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi penggalian dana ST Tegaltamu                  |
|    | Jumlah (Rp)                     | Rp100.000   |
| 5. | Tanggal Pelaksanaan             | 06 Maret 2025   |
|    | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                                       |
|    | Penerima Dana                   | ST Eka Taruna   |



|     |                                 |   |
|-----|---------------------------------|---|
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi penggalian dana ST Eka Taruna                             |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp200.000   |
| 6.  | Tanggal Pelaksanaan             | 07 Maret 2025   |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial   |
|     | Penerima Dana                   | STT Galuh Mantri  |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi penggalian dana STT Galuh Mantri                          |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp100.000   |
| 7.  | Tanggal Pelaksanaan             | 19 Maret 2025   |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial   |
|     | Penerima Dana                   | ST Eka Jaya Batubulan   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi penggalian dana ST Eka Jaya Batubulan                     |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp100.000   |
| 8.  | Tanggal Pelaksanaan             | 08 April 2025   |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial   |
|     | Penerima Dana                   | Pura Dalem Sekar Mukti Singapadu                                      |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Dana punia ke Pura Dalem Sekar Mukti Singapadu                        |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp4.000.000   |
| 9.  | Tanggal Pelaksanaan             | 26 Mei 2025   |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial   |
|     | Penerima Dana                   | Desa Adat Tampuagan   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi penggalian dana Desa Adat Tampuagan                       |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp400.000   |
| 10. | Tanggal Pelaksanaan             | 17 Juni 2025  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial   |
|     | Penerima Dana                   | ST Taruna Karya   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi penggalian dana ST. Taruna Karya Br. Kebon Desa Singapadu |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp300.000   |
| 11. | Tanggal Pelaksanaan             | 24 Juni 2025  |



|     |                                 |  |
|-----|---------------------------------|--|
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | STT Widya  |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi penggalian dana STT Widya                              |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp50.000   |
| 12. | Tanggal Pelaksanaan             | 10 September 2025  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | ST Taruna Yasa   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi penggalian dana ST Taruna Karya Br. Kebon              |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp300.000  |
| 13. | Tanggal Pelaksanaan             | 15 September 2025  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Perbarindo Bali  |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi Aksi Sosial Peduli Bencana Bali                        |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp500.000  |
| 14. | Tanggal Pelaksanaan             | 06 Oktober 2025  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Br. Mukti Singapadu  |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi penggalian dana Br. Mukti Singapadu                    |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp200.000  |
| 15. | Tanggal Pelaksanaan             | 18 Oktober 2025  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Br. Tegaltamu Batubulan  |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi Karya Pedudusan Alit Br. Tegaltamu                     |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp200.000  |
| 16. | Tanggal Pelaksanaan             | 08 November 2025   |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial  |
|     | Penerima Dana                   | Br. Pengembangan Batubulan   |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi besar untuk penggalian dana Br. Pengembangan Batubulan |



|     |                                 |   |
|-----|---------------------------------|---|
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp100.000   |
| 17. | Tanggal Pelaksanaan             | 01 Desember 2025                                  |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                               |
|     | Penerima Dana                   | Pura Ulun Suwi Desa Singapadu                     |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Dana punia Pura Ulun Suwi Desa Singapadu Sukawati |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp500.000   |
| 18. | Tanggal Pelaksanaan             | 30 Mei 2025                                       |
|     | Jenis Kegiatan (Sosial/Politik) | 01. Kegiatan Sosial                               |
|     | Penerima Dana                   | Desa Singapadu                                    |
|     | Penjelasan Kegiatan             | Partisipasi PB Port Celuk Junior                  |
|     | Jumlah (Rp)                     | Rp500.000   |

Selama tahun 2025 PT. BPR Suadana memberikan dana untuk kegiatan sosial dan tidak ada pemberian dana untuk kegiatan politik

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT. BPR SUADANA untuk tahun 2025. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Gianyar, 22 April 2026

PT. BPR SUADANA

Disetujui



I Ketut Sandi,SH.,MM  
Direktur Utama

Luh Nyoman Tri Sumartini,SE  
Direktur YMF Kepatuhan

Mengetahui

Ni Nyoman Sumiartini,SE  
Komisaris Utama

I Putu Eka Suka Arsana,SE  
Komisaris